



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



Publiczna Szkoła Podstawowa
OO. Bernardynów

Wiączyń Dolny 18
92-701 Łódź

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu Program Erasmus+ w ramach projektu

2024-1-PL01-KA121-SCH-000212192.

§ 1 Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie o numerze **2024-1-PL01-KA121-SCH-000212192**
2. Projekt jest realizowany w terminie od 01.09.2024 do 31.12.2025 (15 miesięcy).
3. Głównym celem projektu w odniesieniu do uczniów to ich rozwój kompetencji kluczowych:
 - realizacja edukacji włączającej przy wykorzystaniu położenia szkoły i naturalnego środowiska
 - podniesienie kompetencji językowych uczniów.
4. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e) zasady rezygnacji z projektu
5. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji szkoły i będą prowadzone przez koordynatora i zespół projektu.
6. Biuro projektu mieści się w Publicznej Szkole Podstawowej OO. Bernardynów w Wiączyńiu Dolnym (Wiączyń Dolny 18, 92-701 Łódź).
7. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:
<http://www.pankiewicz.edu.pl/sp-wiaczyn/>

§ 2 Grupa docelowa

1. 6 uczniów w wieku 12-15 lat, którzy poradzą sobie bez opieki rodziców w kraju goszczącym. Uczniowie powinni być chętni i gotowi do podjęcia dodatkowej pracy w ramach realizacji działań projektowych. **Uczeń musi mieć ukończone 12 lat w trakcie realizacji mobilności.**

§ 3 Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji **I. Warunki ogólne**

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala szkoła wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie i rozpoczyna się 5 września 2024 r.
3. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
4. Rekrutację przeprowadza komisja 3-osobowa w składzie: dyrektor szkoły, koordynator projektu i nauczyciel/-le przedmiotu niebiorący udziału w procesie rekrutacyjnym.
5. Szkoła ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w przestrzeni publicznej szkoły oraz podczas posiedzenia rady pedagogicznej.

6. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń składając do dyrektora pisemny wniosek o wzięcie udziału w procesie rekrutacji (załącznik nr 1).
7. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno mężczyźni jak i kobiety.
8. Uczniowie mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

II. Kryteria szczegółowe i dodatkowe

Podczas procesu rekrutacji uczniowie będą wybrani na podstawie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Ocenie podlegać będzie:

1. Filmik w języku angielskim pod hasłem „Technologiczny chill w codziennym życiu”, w którym uczeń zaprezentuje używanie nowoczesnych technologii w codziennym życiu . Filmik powinien być: nagrany w pliku .mp3 lub .mov, trwać 120-240 sekund i prezentować ucznia, który omawia wybrane przez siebie zagadnienia. Uczeń posługuje się tylko językiem angielskim. Zgłoszenie filmiku do oceny odbywa się poprzez wiadomość na Librusie do nauczyciela języka angielskiego (jako link do materiału udostępnionego w chmurze). Uczeń otrzymuje po 0-10 pkt wg kryteriów: poprawność językowa, prezentacja i wrażenie artystyczne.
2. Znajomość języka angielskiego i języka niemieckiego na podstawie ocen na koniec roku szkolnego 2023/2024 oraz technologii informacyjnych na podstawie oceny z informatyki na koniec roku szkolnego 2023/2024: ocena dostateczna – 3 pkt, ocena dobra – 5 pkt, ocena bardzo dobra – 7 pkt, ocena celująca – 8 punktów.
3. Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2023/2024: dobre – 4 punkty, bardzo dobre – 5 punktów, wzorowe – 6 punktów.

III. Ocena kandydatów

1. Punkty uzyskane z kryterium II zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów, zostaną zakwalifikowani do projektu i wpisani na listę rankingową, osoby pozostałe zostaną wpisane na listę rezerwową.
2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez szkołę na podstawie opisanych w pkt. II kryteriów i zamieszczona w protokole w terminie ogłoszonym przez szkołę.
3. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie listy rankingowej w przestrzeni publicznej szkoły.
4. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg ilości uzyskanych punktów.

IV. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabory dodatkowe

1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności (choroba, obostrzenia związane z pandemią COVID-19 a przepisami regulującymi ruch tranzytowy po Europie) szkoła zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru i/lub zmiany liczby uczniów.
2. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń.
3. W przypadku jednakowej ilości punktów kilku osób, co utrudniłoby wyłonienie właściwej ilości uczestników, ustala się, iż wyższą wagę przy ocenie będzie miała ocena punktowa za filmik.

§ 4 Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:

a) Wniosek zgłoszeniowy do dyrektora szkoły (załącznik nr 1),

§ 5 Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - kulturowego,
 - pedagogicznego-psychologicznego,
 - organizacyjnego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu.
4. Gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich.
6. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
7. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zwolnienie lekarskie).
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej
<https://www.pankiewicz.edu.pl/szkoly-bernardynskie-w-lodzi/dokumenty/erasmus-psp-wnaczn/>