

Dyrektor Szkoły

**Regulamin wewnętrzzszkolnego naboru do
Programu Mentorskiego Uniwersytetu
Medycznego w Łodzi
– „KUMPEL”**



Łódź 2018

I. ROZDZIAŁ POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i warunki wyboru ze szkoły Kandydata przystępującego do Programu
2. Organizatorem Programu jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź, NIP: 725-18-43-739, REGON: 473073308, zwany dalej „Uniwersytetem”.

Terminy trwania poszczególnych edycji Programu publikowane są na stronie internetowej Programu: www.kumpel.umed.pl.

3. W ramach Programu przewidziany jest udział w konferencjach, warsztatach, debatach, projektach, szkoleniach indywidualnych i innych wydarzeniach organizowanych przez Organizatora dla uczestników.
4. Założeniem Programu jest umożliwienie jego uczestnikom poszerzenia wiedzy oraz horyzontów poprzez udział w wydarzeniach organizowanych przez Organizatora/ Uniwersytet przy zapewnionej opiece wyznaczonych Mentorów, o których mowa w § 4 ust. 1.
5. Program realizowany jest na terytorium miasta Łodzi, i adresowany jest do uczniów tzw. liceów patronackich, zwanych dalej „liceami”.
6. Udział w Programie jest bezpłatny.

II. ROZDZIAŁ CEL PROGRAMU

Cel programu

§ 2

Celem Programu w szczególności jest:

- 1) wyszukiwanie zdolnych i utalentowanych licealistów;
- 2) rozwijanie i kształtowanie umiejętności miękkich;
- 3) podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej uczestników;
- 4) motywowanie i udzielanie pomocy licealistom w doskonaleniu i podnoszeniu własnych kwalifikacji;
- 5) propagowanie wiedzy o Organizatorze Uniwersytecie („Ambasador marki Umed”);
- 6) pozyskiwanie kandydatów na studia w Uniwersytecie

§ 3

Program w swych założeniach obejmuje w szczególności:

- 1) udział, przez okres jednego roku, w zespole naukowym realizującym Program;
- 2) udział w uroczystościach organizowanych w związku z realizacją Programu, o których mowa w § 1 ust. 4;

- 3) udział w warsztatach, debatach, projektach, wykładach itp. organizowanych w ramach programu;
- 4) stałą opiekę przydzielonego Mentora;
- 5) materiały szkoleniowe.

III. ROZDZIAŁ PRAWA I OBOWIĄZKI

Prawa i obowiązki uczestnika

§ 6

1. Uczestnik bierze udział w Programie na zasadzie dobrowolności oraz relacjach opartych na wzajemnym zrozumieniu i akceptacji.
2. Uczestnik ma prawo, w szczególności do:
 - 1) nieodpłatnego korzystania z form wsparcia, o których mowa w § 3, na zasadach przewidzianych w Regulaminie;
 - 2) otrzymania zaświadczenia o udziale w Programie;
 - 3) opieki Mentora.

§ 7

Uczestnik jest zobowiązany, w szczególności do:

- 1) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w organizowanych wydarzeniach;
- 2) zapoznawania się z ogłoszeniami zamieszczanymi na stronie internetowej Programu;
- 3) wykonywania i respektowania poleceń Mentora;
- 4) informowania o swojej nieobecności właściwego Mentora.

§ 8

1. Uczestnik zobowiązany jest do współdziałania z przydzielonym mu Mentorem w zakresie wspólnie określonych z uczestnikiem zadań.
2. Uczestnik zobowiązany jest do współdziałania z Organizatorem w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitorowania i ewaluacji Programu, a w szczególności do:
 - 1) informowania o zmianie wszelkich danych dotyczących jego osoby, podanych dla potrzeb rekrutacji, w związku z udziałem w Programie, w ciągu 7 dni od ich powstania;
 - 2) udziału w badaniach ankietowych dotyczących oceny poziomu wiedzy lub posiadanych umiejętności przed i po zakończeniu Programu;
 - 3) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, oceniających proces dydaktyczny oraz aspekty organizacyjne Programu.

IV. ROZDZIAŁ

ORGANIZACJA PROGRAMU

Kapituła Programu

§ 9

1. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem pierwszego etapu rekrutacji sprawuje Kapituła.
2. W skład Kapituły wchodzi czterech przedstawicieli szkoły i jeden przedstawiciel Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
3. Przewodniczącym Kapituły jest Dyrektor szkoły.
4. Członkowie Kapituły powoływani są na okres danej edycji Programu.

Warunki uczestnictwa

§ 10

1. Uczestniczenie w Programie jest dobrowolne.
2. Kandydaci zgłaszają chęć swojego uczestnictwa w Programie w sekretariacie szkoły, poprzez przekazanie wymaganych formularzy.
3. O udział w Programie może się ubiegać osoba, zwana dalej „kandydatem”, która:
 - 1) posiada status ucznia;
 - 2) nie jest uczniem ostatniej klasy liceum;
 - 3) posiada średnią ocen z roku poprzedzającego udział w programie między 4,5 – 5,0;
 - 4) posiada co najmniej 80% frekwencji na zajęciach dydaktycznych.

Warunki zgłoszenia kandydatów do udziału w programie

§ 11

Kandydat, w terminie wskazanym w harmonogramie, zobowiązany jest dostarczyć do sekretariatu:

- 1) życiorys;
- 2) list motywacyjny z opisem celów jakie kandydat chce osiągnąć w związku z udziałem w Programie;
- 3) informację o działalności szkolnej i pozaszkolnej kandydata;
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzania danych osobowych podpisane przez kandydata.

Rekrutacja i kwalifikacja kandydatów

§ 12

1. Rekrutacja do programu rozpoczyna się zgodnie z terminem wskazanym w harmonogramie Programu zamieszczonym na stronie internetowej szkoły bądź tablicy informacyjnej

2. Zgłoszenia kandydatur, o których mowa w § 10 ust. 2, oraz przekazanie dokumentów, o których mowa w § 11 następuje w terminie i na zasadach określonych w harmonogramie Programu.
3. Konsekwencje wynikające z niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2, błędnego wypełnienia pól formularza rejestracyjnego w systemie rejestracji elektronicznej, a w szczególności ich niewypełnienia, lub podania nieprawdziwych informacji oraz rezygnacji z aplikowania – ponosi kandydat.
4. Dostarczenie przez Kandydata dokumentów do sekretariatu oznacza akceptację postanowień Regulaminu

§ 13

1. Ocenę kandydatów a następnie ich zakwalifikowanie do Programu przeprowadza Kapituła na podstawie dokumentów, o których mowa w § 11 złożonych w ramach naboru do Programu, rozmowy kwalifikacyjnej
2. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzane są wspólnie przez wszystkich członków Kapituły.

Decyzje po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego

§ 14

Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Kapituła wydaje decyzje w sprawie zakwalifikowania kandydata do udziału w Programie.

1. Decyzja Kapituły jest ostateczna.

V. ROZDZIAŁ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Regulamin oraz wprowadzone do niego zmiany podlegają ogłoszeniu na stronie internetowej szkoły. Regulamin przez czas trwania Programu jest dostępny w sekretariacie szkoły.
2. Szkole przysługuje prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie oraz wszelkie wątpliwości związane ze stosowaniem Regulaminu rozstrzygane są przez Szkołę.